



**BALKAN ŞEHİRLERİ İŞ BİRLİĞİ EDİRNE PLATFORMU
TEŞKİLAT, GÖREV, YETKİ, ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI
HAKKINDA YÖNERGE**

BİRİNCİ BÖLÜM

Genel Esaslar

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanım ve Yetkiler

Amaç

MADDE 1- Bu Yönergenin amacı;

Edirne Valiliğine koordinasyonunda ilde bulunan tüm ilgili paydaşların katılımı ile oluşturulan "Balkan Şehirleri İş Birliği Edirne Platformunun amacı, faaliyet alanı, yönetim organları ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- Bu yönerge;

"Balkan Şehirleri İş Birliği Edirne Platformu'nun amaçlarını, faaliyet alanlarını, yönetim organlarını, yönetim organlarının görevlerini ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar

Dayanak

MADDE 3-

Bu yönerge, 10.06.1949 tarih ve 5442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İl İdaresi Kanunu Hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanım

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Vali : Edirne Valisini,
b) Valilik : Edirne Valiliğini,
c) Başkan : Yürütme Kurulu ve Danışma Meclisi Başkanı,
d) Vali Yardımcısı : Edirne Valisi Tarafından Platform Çalışmaları İçin Görevlendirilen Edirne Vali Yardımcısını,
e) Platform : Balkan Şehirleri İş Birliği Edirne Platformunu,
f) Yürütme Kurulu : Platformun icra organını,
g) Danışma Meclisi : Platformunun genel danışma organını,
h) Sekreteryası : Platformun resmi iş ve işlemlerini yürütmek üzere görevlendirilen kişi/kişileri,
i) Çalışma Grupları : Platformun çalışma konularına göre belirlenen proje/faaliyetleri hazırlamak/uygulamak üzere oluşturulan grupları,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Platformun Amacı ve Faaliyet Alanları

Platformun Amacı

MADDE 5- Platform,

Türk Dış Politikasının ana ilke ve hedeflerini göz önünde bulundurarak, Balkan şehirleriyle akılcı ve kalıcı iş birliği ağları tesis etmek, Edirne'mizin sahip olduğu ekonomik, ticari, beşeri ve kültürel potansiyeli kapsayıcı bir yaklaşımla harekete geçirmek, ekonomik ve ticari ilişkileri geliştirmek, kültür, turizm, spor ve eğitim alanlarında işbirliği projeleri hazırlamak, hayata geçirmek ve bununla birlikte, Balkanlardaki ortak kültürel mirasın korunmasını ve ihyasını sağlayarak, bu mirasın gelecek nesillere aktarılmasını temin etmektir.

Platformun Faaliyet Alanları

MADDE 6- Platformun Amaçları Doğrultusunda,

- Dış Ticaret ve Yatırım
- Turizm (Sağlık, İnanç, Kültür, Alışveriş, Gastronomi)
- Kültür ve Sanat
- Tarım
- Eğitim
- Gençlik ve Spor
- Yerel Yönetimler ve STK'lar
- Doğal Afet ve İnsani Yardım

konularından oluşur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Platformun Yönetim Organları ve Görevleri

Platformun Yönetim Organları

Madde 7– Platformun yönetim organları şunlardır;

- Yürütme Kurulu
- Danışma Meclisi
- Çalışma Grupları

Yürütme Kurulu

Madde 8 – (1) Yürütme Kurulu toplam 12 üyeden oluşur,

- Edirne Valisi.
- Edirne Belediye Başkanı.
- Trakya Üniversitesi Rektörü.
- Dış İşleri Bakanlığı Edirne Temsilcisi.
- Vali Yardımcısı.
- Trakya Kalkınma Ajansı Genel Sekreteri.

- g) Trakya Birlik Yönetim Kurulu Başkanı.
- h) Edirne Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı.
- i) Edirne Ticaret Borsası Başkanı.
- i) Edirne Esnaf Sanatkârları Odaları Birliği Başkanı.
- j) Yurtdışı Türkler ve Akraba Toplulukları Edirne Koordinasyon Ofisi Temsilcisi.
- k) Balkan Rumeli Türkleri Konfederasyonu Edirne Temsilcisi.

(2) Platformun icra organıdır.

(3) Başkanı Edirne Valisi'dir.

(4) Kurul, Başkanın çağrısı üzerine ayda bir kez toplanır.

(5) Toplantı gündemi, takvimi ve yeri Başkan tarafından belirlenir.

(6) Toplantıya, Kurul üyeleri, sekretarya, gündeme göre çalışma grubu başkanları ve davet edilen kişi veya kurum/kuruluş temsilcileri katılır.

(6) Kurul toplantıları tutanağa bağlanarak, imza altına alınır.

(7) Kurul kararları oy birliği ya da oy çokluğu ile alınır. Oylamalarda eşitlik olması halinde, Başkanın kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.

Yürütme Kurulu Görevleri

Madde 9 – İlimiz ile Balkan Şehirleri arasındaki mevcut ticari, ekonomik, bilimsel, teknik ve kültürel bağların genişletilmesi ve de kültür, sanat, spor, turizm alanlarında karşılıklı ilişkilerinin geliştirilmesi amacıyla taraflar arasındaki uygun koşulların oluşturulması için aşağıdaki görevleri yapar.

a) İşbirliği yapılacak Balkan şehirlerini ve muhataplarını belirlemek ve niyet beyanı imzalamak

b) Platformun yıllık çalışma konularını, programını ve bütçesini belirlemek,

c) Çalışma gruplarından gelen proje/faaliyet önerilerini değerlendirmek, karara bağlamak,

d) Danışma meclisinde görüşülen proje/faaliyet önerilerini değerlendirmek, karara bağlamak,

e) Kurulda görüşülen ve karara bağlanan tüm proje/faaliyet önerilerinin çalışma grupları tarafından yürütülmesine ilişkin uygulama süreçlerini başlatmak, takip ve izlemesini yapmak,

a) Çalışma Grubu başkanları ve üyelerini belirlemek,

f) Başkan ve bir Kurul üyesinden oluşan harcama yetkilisini belirlemek,

g) Meclisi yılda en az iki kere toplamak,

h) Meclis toplantılarının takvimini ve gündemini belirlemek,

i) Platformun çalışmaları ile ilgili planları ve raporları Danışma Meclisi'nde görüşmek,

j) Platformun organlarının uyumlu çalışması için gerekli koordinasyonu sağlamak.

Danışma Meclisi

Madde 10 – Danışma Meclisi,

a) Platformun genel danışma organıdır.

- b) Meclisin Başkanı Validir.
- c) Meclis yılda en iki kere toplanır. Ancak ihtiyaç halinde Yürütme Kurulu tarafından Meclis toplantıya davet edilebilir.
- d) Meclis, Başkanı'nın görüş ve önerileri dikkate alınarak Yürütme Kurulunca belirlenecek gün, saat ve yerde toplanır.
- e) Meclis bünyesinde; başta ilgili kurum ve kuruluşlar olmak üzere, ildeki Oda, Borsa, Sivil Toplum Kuruluşları, Çalışma Grubu Başkanları ve Basın Kuruluşu temsilcileri yer alır.
- f) Meclis toplantıları tutanağa bağlanarak, imza altına alınır.
- g) Toplantılara, Danışma Meclisi üyeleri, Sekreteryaya ve toplantı gündemine özel davet edilen kişi veya kurum temsilcileri katılır.

Danışma Meclisinin Görevleri

Madde 11 – Meclisin Görevleri şunlardır;

- a) Platformun amaçları doğrultusunda Kurula proje/faaliyetlere ilişkin görüş ve öneri sunar.
- b) Platformun faaliyetlerine yönelik konularda Kurula gerekli tavsiyelerde bulunur ve danışmanlık yapar.
- c) Platformun çalışmalarının etkinlik ve verimli şekilde yürütülmesi amacıyla yeni gelişmeleri takip ederek ihtiyaç duyulan alanlarda görev yapar.

Çalışma Grupları

Madde 12 – Çalışma Grupları;

- b) Platformun çalışma konularına göre belirlenen proje ve faaliyetleri hazırlamak ve uygulamak, bilimsel ve teknik konularda çalışmalar yapmak üzere Kurul tarafından oluşturulur.
- c) Çalışma Grupları üyelerinin dışında, ihtiyaç görmeleri halinde ilgili paydaşlardan/uzmanlardan destek ve danışmanlık alır.
- d) Platform çalışma konuları kapsamında ulusal ve uluslararası fon kaynaklarına yönelik proje önerilerinde bulunur.
- e) Çalışma Grupları, Grup Başkanlarının çağrısı üzerine ayda en az iki kez toplanır.
- f) Toplantı günü, saati ve yeri önceden üyelere bildirilir.
- g) Toplantılara ilişkin gerekli kayıtlar tutulur.

Çalışma Gruplarının Görevleri

Madde 13 – Çalışma Gruplarının görevleri şunlardır;

- a) Kurulda görüşülen ve ilgili Çalışma Grubuna havale edilen konular üzerine proje ve faaliyetleri hazırlamak ve uygulamak, bilimsel ve teknik konularda çalışmalar yapmak,
- b) Çalışma Grupları tarafından yapılan çalışmalar ile yeni proje ve faaliyet önerilerini her ay Kurula sunmak,
- c) Kısa, orta ve uzun vadeli hedefler belirlemek ve somut önerileri içeren uygulama stratejileri hazırlamak,

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Bütçe ve Sekretarya

Bütçe Yönetimi ve Harcama Usulleri

Madde 14 –

- Platformun bütçesi; Kamu Kurum/Kuruluşları ve Ajans kaynakları ile Sponsorlar tarafından sağlanan bağışlardan oluşur.
- Platformun harcama yetkilisi Başkan ile Kurul üyeleri arasında seçilecek bir üye olmak üzere iki imza ile yetkilendirilir.
- Platforma ait harcamaların tek elden takip edilebilmesi amacıyla bir Kamu Bankasında hesap açılır.
- Yapılacak harcamalarda Kamu İhale Usulleri Kanunu geçerli olmayacak olup, harcama yapılacak alanlarda yetkin üç firmadan teklif alınır ve uygun teklif değerlendirilir.

Sekretaryanın Görevleri ve Çalışma Esasları

Madde 15 – Sekretarya Vali Yardımcısı koordinasyonunda; Edirne Valiliği, Kültür ve Turizm

Müdürlüğü ile Trakya Kalkınma Ajansı tarafından belirlenen temsilcilerden oluşur.

- Sekretarya faaliyetleri için Edirne Valiliği bünyesinde uygun bir ofis oluşturulur.
- Meclis ve Kurul toplantılarının çağrısı ve gündemini oluşturur ve üyelere duyurur.
- Meclis ve Kurul toplantılarının yerini hazırlar.
- Meclis ve Kurul toplantılarının dosyasının hazırlanması ve çoğaltılmasını sağlar.
- Meclis ve Kurul toplantılarının katılım çizelgelerini hazırlar ve takibini sağlar.
- Meclis ve Kurul toplantılarında görüşülen ve karara bağlanan konuları tutanağa bağlar ve gereği için ilgili Çalışma Grupları ile kurum ve kuruluşlara tebliğ eder.
- Çalışma Gruplarından gelen program ve raporları Kurul'a sunar.
- Platformun çalışmaları ile ilgili, oluşturulacak sosyal medya hesaplarını yönetir, kamuoyu ve basını bilgilendirir.
- Platformu'nun işleyişi ile ilgili yazışmalar, kayıt, arşivleme vb. iş ve işlemlerini yürütür.
- Platformun faaliyetlerine ait harcamaların yasal prosedürlerini yürütür.

Sorumluluklar

MADDE 16- Bu Yönergenin uygulanmasında aşağıda belirtilen sorumluluklar gözetilir.

- Bu Yönerge ile verilen görev ve yetkilerin tam, doğru ve zamanında kullanılmasından ve Yönerge esaslarına göre hareket edildiğinin denetiminden Yürütme Kurulu sorumludur.
- Platformun çalışmalarının aksamadan yürütülmesi açısından ilgili çalışma gruplarının Başkan ile ilişkilerinin Vali Yardımcısı aracılığı ile yürütülmesi esastır.
- Platformunun tüm üyeleri çalışmalarını gönüllülük esasına göre yürütür.

Yönergede belirtilmeyen hususlar

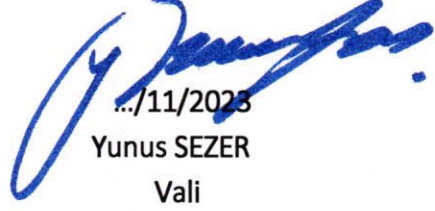
MADDE 17 Bu Yönergede sayılmayan ve açıklanmayan hususlar ile tereddüt

edilen hallerde, Valilik Makamının görüşü ve talimatına göre hareket edilir.

Yürütme

MADDE 18-

- (1) Bu Yönerge onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.
- (2) Bu Yönerge hükümlerini Edirne Valisi yürütür.


../11/2023
Yunus SEZER
Vali